



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### Anexo I – Termo de Referência

#### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Registro de preços para eventual **aquisição de materiais elétricos** para reposição de estoque, visando garantir a continuidade operacional e a segurança das instalações do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (TRE-PR), incluindo a Sede e todos os Fóruns Eleitorais do Estado.

##### 1.1.1. Quadro sintético:

ITEM	CÓDIGO SIASG	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDADE	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO ACEITÁVEL	VALOR TOTAL MÁXIMO ACEITÁVEL
1	477474	ACIONADOR /CONTROLE TRANSMISSOR UNIVERSAL (CONTROLE PARA PORTÃO AUTOMÁTICO)	UNI	100	R\$ 21,55	R\$ 2.155,00
2	387200	ADAPTADOR DE PLUG ANTIGO OU NOVO 2P+T PARA TOMADA NOVA 2P	UNI	180	R\$ 3,55	R\$ 639,00
3	359406	BOCAL EM PORCELANA - E27	UNI	100	R\$ 3,92	R\$ 392,00
4	260683	CABO ELETRICO PARALELO 2 X 2,5MM <sup>2</sup> COR BRANCA	rolo com 100 metros	7	R\$ 543,62	R\$ 3.805,34
5	340248	CABO ELETRICO PP 2 X 2,5MM <sup>2</sup>	rolo com 100 metros	7	R\$ 561,00	R\$ 3.927,00
6	340253	CABO ELETRICO PP 3 X 2,5MM <sup>2</sup>	rolo com 100 metros	7	R\$ 807,23	R\$ 5.650,61
7	251857	CABO ELETRICO 10MM <sup>2</sup> CORES: PRETA, AZUL, BRANCA, VERDE E VERMELHA	rolo com 100 metros	12	R\$ 820,00	R\$ 9.840,00
8	338236	CABO ELETRICO 2,5MM <sup>2</sup> CORES: AZUL, VERDE E VERMELHA	rolo com 100 metros	25	R\$ 197,50	R\$ 4.937,50
9	344925	CABO ELETRICO 4MM <sup>2</sup> CORES: PRETA, AZUL, BRANCA, VERDE E VERMELHA	rolo com 100 metros	25	R\$ 348,95	R\$ 8.723,75
10	344927	CABO ELETRICO 6MM <sup>2</sup> CORES: PRETA, AZUL, BRANCA, VERDE E VERMELHA	rolo com 100 metros	25	R\$ 489,00	R\$ 12.225,00
11	448072	CANALETA P/ FIAÇÃO ELETRICA 50X20X2000 MM SISTEMA X COR BRANCA	UNI	100	R\$ 30,73	R\$ 3.073,00
12	471767	CANALETA PARA PISO – 52 X 14MM X 2,00 M	UNI	200	R\$ 46,65	R\$ 9.330,00
13	325864	CARREGADOR DE PILHA AA, AAA E 9V	UNI	60	R\$ 59,90	R\$ 3.594,00



# TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

14	430281	CENTRAL ELETRONICA UNIVERSAL PARA PORTAO AUTOMATICO	UNI	50	R\$ 119,90	R\$ 5.995,00
15	427057	DISJUNTOR BIFASICO 25A - TIPO MINI	UNI	50	R\$ 29,15	R\$ 1.457,50
16	452693	DISJUNTOR MONOFASICO 20A TIPO MINI	UNI	30	R\$ 8,42	R\$ 252,60
17	338434	ESPELHO CEGO MED. 4 X 2 POL	UNI	60	R\$ 7,05	R\$ 423,00
18	428486	EXTENSAO ELETRICA 5 METROS - 2 X 1MM <sup>2</sup> - PADRAO NOVO C/ 2 PINOS – AGUARDANDO RETORNO DO LEANDRO SOBRE INMETRO	UNI	3000	R\$ 32,18	R\$ 96.540,00
19	464972	FILTRO DE LINHA PADRAO NOVO	UNI	2000	R\$ 26,91	R\$ 53.820,00
20	349549	FITA ISOLANTE AUTO FUSAO	UNI	30	R\$ 25,65	R\$ 769,50
21	321184	FITA ISOLANTE 19MM X 20M	rolo com 20m	300	R\$ 6,31	R\$ 1.893,00
22	602254	RELE FOTOCELULA PARA LAMPADA BIVOLT	UNI	50	R\$ 32,27	R\$ 1.613,50
23	293860	GLOBO PVC - BOCA 15CM	UNI	50	R\$ 49,79	R\$ 2.489,50
24	468628	LAMPADA DE LED TUBULAR BIPINO 20W MED. 1,20M - COM SELO PROCEL	UNI	200	R\$ 13,25	R\$ 2.650,00
25	446036	LAMPADA LED BULBO - 12 W - BIVOLT - E27	UNI	1000	R\$ 5,80	R\$ 5.800,00
26	439278	LAMPADA LED BULBO - 50 W - BIVOLT - E27	UNI	600	R\$ 19,47	R\$ 11.682,00
27	441130	LAMPADA LED BULBO - 9 W - BIVOLT - E27	UNI	500	R\$ 3,13	R\$ 1.565,00
28	601422	LUMINARIA TIPO TARTARUGA - ROSCA E27	UNI	100	R\$ 21,51	R\$ 2.151,00
29	424671	PILHA RECARREGAVEL AA	UNI	500	R\$ 15,25	R\$ 7.625,00
30	416357	PILHA RECARREGAVEL AAA	UNI	1.100	R\$ 7,00	R\$ 7.700,00
31	446803	PLUGUE FEMEA 2P+T COM PRENSA CABO - 20 <sup>a</sup>	UNI	110	R\$ 7,69	R\$ 845,90
32	423976	PLUGUE MACHO 2P+T (3 REDONDOS) 90 GRAUS - COM PRENSA CABO 10 AMPERES	UNI	200	R\$ 9,88	R\$ 1.976,00
33	486109	SENSOR DE PRESENÇA 127 VCA/220VCA-TETO-COM MOLA DE FIXACAO - 360 GRAUS	UNI	10	R\$ 56,46	R\$ 564,60
34	472939	SUPORTE ARTICULADO PARA TV LED 10 A 65 POL.	UNI	8	R\$ 89,72	R\$ 717,76
35	424053	SUPORTE PARA TV DE PLASMA/LCD/LED 10 A 55 POL	UNI	10	R\$ 102,50	R\$ 1.025,00
36	247787	TERMINAL CONECTOR TIPO PINO AGULHA P/ FIO 2,5MM PRE-ISOLADO	Pacotes com 100 unidades	2	R\$ 39,95	R\$ 79,90
37	337370	TOMADA DUPLA 2P+T DE EMBUTIR - TRÊS PINOS - 4 X 4 -10A -COM ESPELHO - COR BRANCA	UNI	70	R\$ 18,55	R\$ 1.298,50
38	337365	TOMADA DUPLA 2P+T DE EMBUTIR 4 X 2 - 10A COM ESPELHO COR BRANCA	UNI	200	R\$ 11,14	R\$ 2.228,00
39	344479	TOMADA LOGICA FEMEA DUPLA RJ45 DE EMBUTIR	UNI	100	R\$ 67,92	R\$ 6.792,00
40	395746	TOMADA 2P+T COM CAIXA DE SOBREPOR PADRÃO NOVO 10A 250V 3 X 2,5 POL	UNI	100	R\$ 12,25	R\$ 1.225,00
41	428486	EXTENSAO ELETRICA 5 METROS - 2 X 1MM <sup>2</sup> - PADRAO NOVO C/ 2 PINOS. <b>COTA RESERVADA DO ITEM 18</b>	UNI	1000	R\$ 32,18	R\$ 32.180,00



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

---

**1.2.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, nos termos do art. 6º, XIII da Lei nº 14.133/2021.

**1.3.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021 e Resolução TSE nº 23.702/2022, art. 3º.

**1.4.** A adjudicação será por ITEM, considerando a independência de cada item, o que possibilita a aquisição individualizada dos materiais.

**1.5.** Os materiais elétricos a serem adquiridos abrangem uma vasta gama de componentes essenciais para sistemas de baixa e média tensão, conforme especificações técnicas detalhadas e critérios de sustentabilidade constantes no Anexo II - Descritivo dos materiais.

**1.6.** As entregas serão realizadas na sede do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, localizada na Rua João Parolin, 224, no horário das 12h às 19h, mediante prévio agendamento junto à Seção de Gestão e Logística de Materiais, nos telefones (41) 3330-8937 ou 3072-4879.

**1.7.** O prazo para entrega dos bens será de **até 20 (vinte) dias corridos**, contados a partir do aceite da Nota de Empenho.

**1.8.** O fornecimento do bem é caracterizado como contínuo, visto que atenderá à necessidade permanente do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, conforme a natureza das manutenções elétricas.

**1.9.** A Ata de Registro de Preços **terá vigência de 1 (um) ano**, podendo ser prorrogada por igual período, conforme Art. 84 da Lei nº 14.133/2021, desde que comprovado o preço vantajoso e que a prorrogação inclua a renovação da quantidade registrada até o limite do quantitativo original, em conformidade com o Art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o Enunciado CJF 42/2023 do Conselho da Justiça Federal. As solicitações de aquisição serão realizadas com base no consumo registrado em sistema próprio do contratante e em informações dos gestores da Seção de Manutenção Predial, visando evitar estoques excessivos ou desabastecimento.

## **2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (JUSTIFICATIVA)**



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ**

**2.1.** A presente contratação de materiais elétricos é essencial para garantir a continuidade operacional e a segurança das instalações do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (TRE-PR), incluindo a Sede e todos os Fóruns Eleitorais do Estado. A manutenção preventiva e corretiva dos sistemas elétricos é contínua e inadiável.

**2.2.** A ausência ou escassez de componentes elétricos essenciais pode acarretar diversas consequências prejudiciais, tais como: interrupção dos serviços institucionais; riscos à segurança devido a falhas que podem gerar curtos-circuitos, sobrecargas ou incêndios; aumento de custos a longo prazo em decorrência de aquisições emergenciais mais onerosas; e redução da vida útil das instalações elétricas por falta de substituição de componentes desgastados. O fornecimento desses materiais permitirá que a equipe de manutenção atue de forma proativa e reativa, minimizando o tempo de inatividade das infraestruturas elétricas.

**2.3.** A quantificação dos itens foi pautada em um minucioso levantamento do histórico de consumo dos últimos 4 (quatro) anos, incluindo anos com eleições municipais e gerais, e anos sem eleição. Foram considerados também os materiais em estoque, o plano de manutenção preventiva da Seção de Manutenção Predial (SEMP), e uma estimativa para ocorrências não planejadas ou emergências, assegurando uma reserva mínima para situações imprevistas. No Anexo II consta o descritivo detalhado de cada material e o quantitativo a ser registrado.

**2.4.** A solução de Sistema de Registro de Preços (SRP), por Ata própria, gerenciada por este Órgão, é a mais pertinente e vantajosa para atender à demanda. Esta modalidade oferece flexibilidade para atender à demanda variável e imprevisível, permitindo aquisições apenas quando a necessidade se concretiza. Além disso, não há comprometimento financeiro antecipado, pois a dotação orçamentária é exigida apenas na formalização do contrato ou instrumento hábil. O histórico deste Órgão comprova a eficiência, celeridade e economicidade do SRP para suprir necessidades de manutenção e infraestrutura.

**2.5.** Quanto à divisibilidade do objeto, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) indica que o parcelamento da contratação é tecnicamente viável, economicamente viável e não gera perda de escala. Além disso, a divisão do objeto promove o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade. A escolha pelo Sistema de Registro de Preços, com adjudicação por item, alinha-se a essa premissa de divisibilidade, permitindo a aquisição individualizada dos materiais.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO

**3.1.** A presente contratação tem como objeto o ressuprimento dos estoques de materiais elétricos, por meio de Registro de Preços, com entregas sob demanda, conforme necessidade do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (TRE-PR). O objetivo é garantir a continuidade dos serviços e a manutenção regular das atividades administrativas.

**4.4.** Serão priorizados materiais que promovam a eficiência energética, contribuindo para a redução do consumo de energia elétrica do TRE/PR, sempre que houver alternativas viáveis no mercado e que atendam aos requisitos técnicos.

**4.5.** Ao final de sua vida útil ou em caso de substituição, os materiais serão descartados de forma ambientalmente adequada, em conformidade com as normas e legislações vigentes sobre resíduos sólidos, preferencialmente por meio de reciclagem ou destinação para empresas especializadas.

**4.6.** Os materiais elétricos a serem adquiridos deverão atender, no mínimo, às seguintes especificações gerais, além das especificações técnicas detalhadas e **critérios de sustentabilidade** que constam no Anexo II – Descritivo dos Materiais:

4.6.1. Os materiais devem ser novos, de primeiro uso, sem avarias, em perfeito estado de funcionamento e desempenho, aptos ao uso imediato.

4.6.2. Deverão possuir garantia mínima do fabricante conforme padrões de mercado para cada tipo de material, a ser detalhada no edital.

**4.7.** Os materiais devem possuir qualidade, funcionalidade, durabilidade e segurança comprovadas, conforme especificações de mercado e normas técnicas:

**4.7.1.** As normas técnicas aplicáveis incluem a ABNT NBR 5410 (Instalações elétricas de baixa tensão) e ABNT NBR 5419 (Proteção contra descargas atmosféricas);

**4.7.2.** Os produtos fornecidos deverão estar em conformidade com as normas técnicas e ambientais pertinentes, como a ABNT NBR 16182/2023, e ser entregues em embalagens recicláveis ou que gerem o menor impacto ambiental possível.

**4.8.** A aquisição de materiais elétricos exige atenção aos impactos ambientais decorrentes de sua produção, uso e descarte, especialmente quanto a componentes como cabos, luminárias, reatores,



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ**

pilhas e baterias. Para mitigar esses impactos, o fornecedor deverá cumprir a legislação ambiental vigente, em especial a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), que prioriza a não geração, redução, reutilização, reciclagem, tratamento de resíduos sólidos e disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.

### **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local de entrega constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia.

**5.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**5.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 10 (dez) dias corridos, o objeto que apresentar avarias ou defeitos detectados em qualquer dos atos de recebimento.

**5.4.** Responder, por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, quaisquer esclarecimentos de ordem técnica pertinentes aos bens adquiridos, que eventualmente venham a ser solicitados pelo contratante.

**5.5.** Respeitar as normas de segurança, controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências do TRE-PR.

**5.6.** Os produtos deverão ser novos e estarem de acordo com as condições do Termo de Referência, aplicando-se as normas do Código de Defesa do Consumidor.

**5.7.** Em todos os casos de entrega e retirada de produtos, os custos de transporte correrão por conta exclusiva da Contratada, sem ônus adicional para o TRE-PR.

**5.8.** Manter-se, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas e com todas as condições exigidas para a habilitação.

**5.9.** Manter atualizados seus endereços de e-mail e telefone junto à Gestão da Contratação.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

---

### **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1.** Permitir acesso dos empregados da contratada às dependências do TRE/Fórum para a entrega ou execução do contrato.

**6.2.** Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante do licitante vencedor.

**6.3.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no presente Termo de Referência e seus anexos.

**6.4.** Verificar, no prazo fixado, a conformidade dos bens entregues com as especificações constantes no presente Termo de Referência e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

**6.5.** Comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

**6.6.** Solicitar a troca dos produtos que não atenderem às especificações do objeto.

**6.7.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através da comissão/servidor especialmente designado.

**6.8.** Efetuar o pagamento à Contratada, na forma convencionada.

**6.9.** Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.

### **7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**7.1.** A contratação deverá atender aos seguintes requisitos de sustentabilidade, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU) e na Lei nº 14.133/2021, que prioriza a não geração, redução, reutilização, reciclagem, tratamento de resíduos sólidos e disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

---

**7.1.1.** Os materiais deverão ser acondicionados preferencialmente em embalagem de papelão ou outro material reciclável, adequado à proteção do item, com o menor volume possível. O objetivo é facilitar o reaproveitamento e o descarte ambientalmente adequado das embalagens. Esta prática está em conformidade com a análise do ciclo de vida do produto e a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).

**7.1.2.** As embalagens deverão permitir sua posterior utilização para outros fins na instituição e serem recicláveis, a fim de reduzir o impacto ambiental. As embalagens serão descartadas por meio de convênio com Associação de Catadores, a qual dará a destinação correta promovendo a sustentabilidade ambiental e gerando renda para os associados.

**7.1.3.** Os quantitativos estimados e os critérios de entrega visam evitar o acúmulo desnecessário em estoque, estimular o uso racional de materiais e reduzir perdas por vencimento, avarias ou obsolescência. Isso contribui para a racionalização dos gastos e combate ao desperdício, pilares da logística sustentável.

**7.1.4.** Os fornecedores deverão garantir que os materiais não contenham substâncias perigosas ou contaminantes em desconformidade com as normas ambientais e sanitárias. A observância da legislação ambiental e sanitária específica é crucial. As lâmpadas dos edifícios localizados no interior do estado serão coletadas e receberão descarte sustentável na Capital.

**7.1.5.** Sempre que aplicável, os itens deverão conter identificação clara sobre requisitos de segurança e manuseio, conforme normas técnicas e ambientais.

**7.1.6.** A aquisição de materiais elétricos exige atenção aos impactos ambientais decorrentes de sua produção, uso e descarte, especialmente quanto a componentes como cabos, luminárias, reatores, pilhas e baterias.

### **7.2. Subcontratação:**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, tendo em vista tratar de fornecimento de bens.

### **7.3. Participação de Pessoa Física:**

Não será admitida a participação de pessoa física, conforme IN SEGES Nº 116/2021.





## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

---

### **7.4. Participação de Consórcio:**

Não será permitida a participação de empresas consorciadas, conforme prevê o art. 8º da Portaria DG/TRE-PR nº 591/2022, que estabelece: "Exceto quando demonstrada a vantajosidade no caso concreto, decorrente da complexidade técnica ou grande vulto da contratação, não será autorizada a participação de consórcio".

## **8. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO E PAGAMENTO**

**8.1. Condições de Entrega:** Caso não seja possível a entrega no prazo assinalado no presente Termo de Referência, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias corridos de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

**8.2. Do Recebimento Provisório:** Os bens serão recebidos de forma sumária, pela Seção de Gestão e Logística de Materiais - SGML, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, conforme Art. 140, II, "a" da Lei nº 14.133/2021.

**8.3. Do Recebimento Técnico:** Os bens/materiais serão recebidos tecnicamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, pela Seção de Manutenção Predial (SEMP), para efeito de verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.

**8.4. Do Recebimento Definitivo:** Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento técnico, pela Seção de Gestão e Logística de Materiais – SGLM, após a verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, conforme Art. 140, II, "b" da Lei nº 14.133/2021.

**8.5. Dos Bens Rejeitados:** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, conforme Art. 140, § 1º da Lei nº 14.133/2021.

**8.5.1.** A não retirada dos bens rejeitados no prazo acima fixado acarretará a requisição do



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

material em favor do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, pela configuração da perda da propriedade, por abandono, de acordo com o artigo 1275 do Código Civil, aplicado subsidiariamente à Lei nº 14.133/2021.

**8.5.2.** O material referido no item anterior será encaminhado para doação, a ser efetuada em conformidade com a Ordem de Serviço TRE-PR nº 03/2016, que estabelece procedimentos relativos ao desfazimento de materiais inservíveis no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná.

**8.6. Garantia do Produto:** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

**8.7. Forma de Pagamento:** O pagamento será processado de acordo com as entregas e recebimentos definitivos de cada Nota de Empenho emitida. A contratada deverá encaminhar a nota fiscal para o e-mail da Seção de Gestão e Logística de Materiais – SGLM - [sglm@tre-pr.jus.br](mailto:sglm@tre-pr.jus.br).

## 9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

**9.1.** A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**9.2.** As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**9.3.** A execução da contratação será acompanhada e fiscalizada por servidores formalmente designados para tal fim.

**9.4.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal/gestor emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

**9.5.** O fiscal/gestor da contratação verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento, no que couber, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

---

**9.6.** O fiscal/gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções.

**9.7.** O fiscal/gestor da contratação comunicará à Secretaria de Administração, em tempo hábil, o término da contratação sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

## **12. PROTEÇÃO DE DADOS**

**12.1.** As partes devem cumprir fielmente o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709/2018.

**12.2.** A não observância das normas relativas à privacidade de dados pessoais, no contexto da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709/2018 e dos demais normativos mencionados neste Termo, caracteriza falta e enseja MULTA DE 10% (dez por cento) do valor total do contrato.

**12.3.** É vedado o compartilhamento dos dados pessoais coletados ou repassados em razão da execução deste contrato com terceiros, bem como sua utilização para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1.** Dúvidas poderão ser sanadas com a Seção de Gestão e Logística de Materiais, por meio dos telefones 41-3330-8937 e 41-3072-4879 ou, ainda, pelo e-mail [sglm@tre-pr.jus.br](mailto:sglm@tre-pr.jus.br).

**17.2.** As quantidades previstas no presente Termo de Referência são estimativas máximas, sendo que este Tribunal se reserva o direito de adquirir o quantitativo que julgar necessário, podendo ser parcial, integral, ou NÃO adquirir nenhum item.

**17.3.** Em atendimento ao item § 4º do art. 8º do Decreto nº 8.538/2015, no momento da aquisição serão priorizados os produtos da cota reservada, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.